



PROGRAMME DE FORMATION · OUTIL-CLAUDE-DJ

Maîtriser Claude au quotidien (demi-journée)

DURÉE

3 heures 30

FORMAT

Intra (formation équipe) ou session inter, en présentiel ou en visio

HORAIRES

9 h à 12 h 30 (ou 13 h 30 à 17 h)

EFFECTIF

Intra : 3 à 8 participants (10 maximum avec supplément). Session inter : 4 à 10 en visio, 4 à 12 en salle

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant est capable de :

- Organiser un environnement de travail Claude efficace.
- Structurer et exploiter un projet pour une activité réelle.
- Produire un livrable exploitable.
- Réaliser de bout en bout une tâche réelle avec Claude.
- Appliquer les règles de confidentialité dans son usage de Claude.

À qui s'adresse cette formation

Dirigeants, indépendants et collaborateurs de TPE et PME qui utilisent déjà Claude ou vont l'adopter.

Prérequis

Pratique régulière d'un outil d'IA générative, ou avoir suivi « IA : les fondamentaux ». Un compte Claude payant (individuel ou équipe) actif.

Programme détaillé

MODULE 01	Prise en main et organisation du travail Interface, conversations et contexte, différences entre les formules individuelles et équipe, bonnes pratiques de session. Objectif du module : Organiser un environnement de travail Claude efficace.	0 h 45
MODULE 02	Projets : capitaliser sur un contexte durable Création d'un projet, documents de référence, instructions permanentes, application à une activité réelle du participant. Objectif du module : Structurer et exploiter un projet pour une activité réelle.	1 h 00
MODULE 03	Artifacts : produire un livrable Production d'un document ou d'un tableau, itération guidée, export et réutilisation. Objectif du module : Produire un livrable exploitable.	0 h 45
MODULE 04	Atelier : une tâche réelle du participant Chaque participant traite une tâche réelle de son poste, du premier prompt au résultat utilisable. Cas pratique noté. Objectif du module : Réaliser de bout en bout une tâche réelle avec Claude.	0 h 45
MODULE 05	Confidentialité et règles d'usage Données sensibles, paramétrage de la confidentialité, règles d'usage à retenir, évaluation des acquis. Objectif du module : Appliquer les règles de confidentialité dans son usage de Claude.	0 h 15

Durée totale : 3 heures 30.

Notre approche

Une demi-journée centrée sur les deux fonctions qui changent le quotidien : les projets et les artifacts, appliqués aux tâches réelles des participants.

Méthodes et moyens pédagogiques

- 20 % d'apports courts, 40 % de démonstrations commentées, 40 % de pratique sur les documents réels des participants.
- Tour de table d'ouverture pour ajuster le rythme et les exemples au niveau de chacun.
- Support de formation, fiches méthodes et pack de prompts remis à chaque participant.
- Présentiel : vidéoprojecteur, connexion internet et partage de connexion de secours.
- Visio : partage d'écran, travaux en sous-groupes.

Suivi après la formation

Un récapitulatif écrit et le pack de prompts sont adressés à chaque participant dans les 3 jours ouvrés.

Modalités d'évaluation

- Avant : questionnaire de positionnement et recueil des tâches chronophages, en ligne (lien transmis par e-mail).
- Pendant : vérification des acquis à l'issue de chaque module.
- Fin de formation : cas pratique en fin de session, portant sur une tâche réelle du participant, corrigé avec le formateur sur grille d'évaluation individuelle.
- Après : questionnaire de satisfaction à chaud (lien transmis par e-mail), puis questionnaire à froid à 3 mois.
- Sanction : attestation individuelle de fin de formation. Formation non certifiante, non enregistrée au RNCP ni au RS.

Tarif

FORMATION ÉQUIPE, DEMI-JOURNÉE

950 € HT

par groupe de 3 à 8 participants, 60 € HT par participant supplémentaire (10 maximum).

SESSION INTER, DEMI-JOURNÉE

290 € HT

par personne en visio, 340 € HT en salle.

Ce que le prix comprend

Compris : animation par le formateur, support de formation, pack de prompts réutilisables, attestation de fin de formation.
Non compris : abonnements aux outils d'IA, déplacement intra hors Loire et Haute-Loire (80 € HT par jour), location de salle pour un intra hors des locaux du client (refacturée au réel).

Prise en charge : non proposée pour ce format (possible uniquement à partir d'une journée).



Inscription et délai d'accès

Inscription jusqu'à 5 jours ouvrés avant le démarrage, sous réserve de places disponibles.
Devis, programme détaillé et convention de formation fournis sur demande. Aucune inscription n'est refusée sur un critère discriminatoire.

Lieu

- Intra : dans les locaux du client.
- Session inter : salle louée à Saint-Étienne ou au Puy-en-Velay (adresse dans la convocation), ou en visio.

Financement

Financement direct par l'entreprise (plan de développement des compétences) ou par le bénéficiaire.

Formateurs

Jorge Cardoso, Président de MarketFrame SAS, formateur en IA générative appliquée aux TPE et PME. Formation de formateur « Créer et développer une activité de formation professionnelle », 105 h, LiveMentor, 2026. Certificate of Completion, Anthropic Academy, 2026.

Rafaël Colasberna, Directeur général de MarketFrame SAS, formateur en IA générative appliquée aux TPE et PME, spécialisé vente, marketing et relation client. Pratique quotidienne de Claude en production. Claude 101, Anthropic Academy, 2026.

Le formateur de chaque session est indiqué dans la convocation.

Accessibilité et handicap

Toute situation de handicap est étudiée avec notre référent handicap, Jorge Cardoso (contact@marketframe.fr, 06 26 75 01 28), avant l'inscription, afin de définir les adaptations nécessaires ou une orientation vers un partenaire adapté (AGEFIPH, Cap Emploi). Les supports sont adaptables : police 18 pt minimum, contrastes élevés, compatibilité avec les lecteurs d'écran. L'accessibilité du lieu de formation est vérifiée au cas par cas.

Réclamations

Toute réclamation peut être adressée à contact@marketframe.fr ou par courrier au siège. Accusé de réception sous 5 jours ouvrés, réponse motivée sous 15 jours ouvrés.

Contact

contact@marketframe.fr
06 26 75 01 28
marketframe.ai