MarketFrame



KIT DE DÉMARRAGE IA · RESSOURCES HUMAINES

Trois tâches à tester cette semaine, et les données à protéger

Les trois tâches de notre journée de formation pour votre métier, à essayer dès maintenant avec l'outil d'IA que vous avez, et la grille qui dit ce qui peut entrer dans un outil d'IA, ce qui s'anonymise avant, et ce qui ne sort jamais.

POUR QUI

Ressources humaines

TEMPS À PRÉVOIR

Une demi-heure par tâche, sur un document réel anonymisé

IL VOUS FAUT

Un outil d'IA (Claude, ChatGPT ou Copilot 365) et un compte réglé pour la confidentialité

VERSION EN LIGNE

marketframe.ai/formation-ia/metiers/ressources-humaines/

Trois tâches à tester cette semaine

Une tâche par jour suffit. Prenez un document réel, retirez les noms et les montants qui identifient quelqu'un, puis suivez la consigne. Relisez toujours le résultat : l'IA prépare, vous vérifiez.

01 Rédiger une offre d'emploi et préparer un recrutement

Être capable de rédiger une offre d'emploi attractive et préparer une grille d'entretien, sans discrimination.

À faire cette semaine : Rédiger l'offre et la grille d'un poste réel.

Ce que vous pouvez demander à l'IA

- Fiche de poste et offre attractive
- Diffusion et sourcing
- Grille d'entretien et questions
- Biais, non-discrimination et données des candidats

> **Consigne de départ, à adapter :** Rôle : tu m'aides à recruter sans discriminer. Contexte : poste de [intitulé] dans [entreprise, secteur, lieu], missions : [liste], conditions : [contrat, horaires, rémunération si publiée]. Consigne : rédige une offre d'emploi claire de 250 mots, puis une grille d'entretien de huit questions liées aux missions, avec ce qu'une bonne réponse contient. Signale tout critère qui pourrait être discriminatoire.

02 Entretiens annuels et professionnels

Être capable de préparer, mener et formaliser un entretien annuel ou professionnel, côté manager et côté salarié.

À faire cette semaine : Préparer un entretien réel à venir (données anonymisées).

Ce que vous pouvez demander à l'IA

- Différence entre entretien annuel et professionnel
- Préparation avec l'IA : bilan, objectifs
- Compte rendu et plan de développement
- Confidentialité des données RH

> **Consigne de départ, à adapter :** Rôle : tu es l'assistant d'un professionnel (ressources humaines). Contexte : [collez ici le document ou les informations, anonymisés]. Consigne : aide-moi à préparer un entretien réel à venir (données anonymisées). Format : [ce que vous attendez : longueur, ton, plan, tableau]. Avant de répondre, pose-moi les questions qui te manquent.

MarketFrame SAS au capital de 3 000 €, 199 Impasse de Beaurende, 43110 Aurec-sur-Loire. RCS Le Puy-en-Velay 101 918 902, TVA FR11101918902. contact@marketframe.fr | 06 26 75 01 28 | marketframe.ai. Organisme de formation enregistré sous le numéro 84430389243. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

03 Intégration des nouveaux arrivants

Être capable de construire le livret d'accueil et le parcours d'intégration d'un nouvel arrivant.

À faire cette semaine : Produire le livret et le parcours d'intégration de l'entreprise.

Ce que vous pouvez demander à l'IA

- Ce qu'un nouvel arrivant doit savoir la première semaine
- Livret d'accueil
- Parcours d'intégration sur un mois
- Assistant de questions courantes

> **Consigne de départ, à adapter :** Rôle : tu es l'assistant d'un professionnel (ressources humaines). Contexte : [collez ici le document ou les informations, anonymisés]. Consigne : aide-moi à produire le livret et le parcours d'intégration de l'entreprise. Format : [ce que vous attendez : longueur, ton, plan, tableau]. Avant de répondre, pose-moi les questions qui te manquent.

Quelles données peuvent entrer dans un outil d'IA ?

Avant la première tâche, réglez votre compte pour que vos données ne servent pas à l'entraînement des modèles. Ensuite, classez chaque document dans l'une de ces trois familles.

Peut entrer dans un outil d'IA, compte réglé

- Textes publics de l'entreprise : site, plaquettes, annonces déjà publiées
- Modèles vierges : trames de devis, de courrier, de compte rendu
- Procédures internes sans nom de personne
- Documents anonymisés : noms, adresses, montants identifiants remplacés

À anonymiser avant

- Courriers, e-mails et dossiers de clients ou de fournisseurs
- Comptes rendus de réunion qui citent des personnes
- Devis, contrats et factures nominatifs
- Tableaux de suivi avec noms ou coordonnées

Ne sort jamais de l'entreprise

- Données de santé, données sociales et salaires nominatifs
- Identifiants, mots de passe, coordonnées bancaires
- Secrets d'affaires : prix de revient, marges, stratégie non publiée
- Toute donnée couverte par un secret professionnel ou un engagement de confidentialité

Dans votre métier

Les données nominatives des candidats et des salariés ne sont pas transmises à l'IA : les exercices se font sur des informations anonymisées, et l'évaluation d'une personne reste une décision humaine.

Les outils de la journée

Claude, ChatGPT ou Copilot 365, sans aucune donnée nominative de candidat ou de salarié pendant la séance ; votre SIRH ou votre outil de recrutement restent les outils de référence.

MarketFrame SAS au capital de 3 000 €, 199 Impasse de Beaurende, 43110 Aurec-sur-Loire. RCS Le Puy-en-Velay 101 918 902, TVA FR11101918902. contact@marketframe.fr | 06 26 75 01 28 | marketframe.ai. Organisme de formation enregistré sous le numéro 84430389243. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Pour aller plus loin

- La journée complète pour votre métier, module par module, avec son prix : https://marketframe.ai/formation-ia/metiers/ressources-humaines/
- Le registre des usages de l'IA et la grille des données en Excel, à tenir pour votre entreprise : sur la même page.
- Le journal d'usage, pour noter le temps réellement gagné sur chaque tâche.

Contact

contact@marketframe.fr
06 26 75 01 28
marketframe.ai

Document d'information générale : il ne remplace ni un conseil juridique, ni les règles propres à votre profession. Version 1.0, 4 novembre 2026.

